

Mega Flex A/S – Code of Conduct 2026

1. Formål og grundlæggende principper

Mega Flex A/S (MFX) er en ansvarlig aktør i byggebranchen i Danmark og på internationale markeder. Vi ønsker at bidrage til en bæredygtig udvikling i vores branche og i samfundet generelt. Vores forretningsstrategi bygger på respekt for menneskerettigheder, ordentlige arbejdsforhold og omtanke for miljøet. Vi tager klart afstand fra korruption, bestikkelse, tvangsarbejde og enhver anden uetisk forretningspraksis.

Vi følger – ud over national lovgivning – også de ti principper i FN's Global Compact som ledestjerne for integritet, fairness og socialt ansvar - <https://unglobalcompact.org>

Dette Code of Conduct gælder for alle ansatte, vikarer, samarbejdspartnere og **alle underleverandører**, herunder deres medarbejdere og eventuelle underentreprenører. Underleverandører forpligtes til at videreformidle indholdet af dette dokument til deres medarbejdere på et sprog, der er let at forstå.

2. Anvendelsesområde og samarbejdskrav

2.1 MFX ønsker, at alle samarbejdspartnere arbejder efter internationalt anerkendte minimumsstandards for menneskerettigheder, arbejdskraft og miljø.

2.2 Leverandører og underleverandører skal løbende arbejde på at forbedre deres egne arbejdsforhold og kvalitetsstandards.

2.3 MFX kan føre tilsyn og gennemføre audits for at sikre, at kravene i dette Code Of Conduct overholdes. Hvis forhold ikke lever op til standarderne, skal leverandøren og-eller samarbejdspartneren forpligte sig skriftligt til udbedring inden for en aftalt tidsramme.

2.4 MFX kan ophøre samarbejdet, hvis en leverandør væsentligt eller gentagne gange tilsidesætter reglerne.

3. Professionel adfærd og arbejdskultur

3.1 Alle repræsentanter for MFX skal optræde respektfuldt, professionelt og samarbejdsvilligt. Mobning, chikane, diskrimination og nedværdigende adfærd er strengt forbudt.

3.2 Konflikter skal løses gennem dialog og i overensstemmelse med interne procedurer.

3.3 Alle oplysninger om kunder, kolleger og virksomheden betragtes som fortrolige og må ikke deles med uvedkommende.

4. Menneskerettigheder og ansvarlig arbejdspraksis

4.1 Børns og unges arbejde

4.1.1 MFX accepterer ikke børnearbejde. Minimumsalderen for beskæftigelse må ikke være lavere end den undervisningspligtige alder og aldrig under 15 år.

4.1.2 Unge under 18 må ikke udføre arbejde, der kan bringe deres sikkerhed, sundhed eller moral i fare.

4.2 Tvangsarbejde

4.2.1 Tvangsarbejde, gældsslaveri, menneskehandel, tvungen arbejdskraft eller tilbageholdelse af bevægelsesfrihed er helt uacceptabelt.

4.2.2 Ingen leverandør må tilbageholde medarbejderes ID-kort, pas eller vigtige personlige dokumenter.

4.3 Ligebehandling og værdig behandling

4.3.1 MFX tolererer ingen form for diskrimination baseret på oprindelse, køn, religion, politisk overbevisning, alder, handicap, seksuel orientering eller andre personlige forhold.

4.3.2 Ingen medarbejder må udsættes for fysisk afstraffelse, trusler, psykisk eller seksuel chikane eller anden form for mishandling.

4.3.3 Ansættelsesforhold – herunder løn, adgang til uddannelse, forfremmelse og afskedigelse – skal baseres på objektive kriterier.

4.4 Organisationsfrihed

4.4.1 Alle medarbejdere har ret til frit at organisere sig og deltage i kollektive forhandlinger.

4.4.2 I lande eller situationer hvor fagforeninger er begrænsede ved lov, skal leverandøren give medarbejdere mulighed for at udtrykke bekymringer og drøfte arbejdsforhold gennem alternative, lovlige kanaler.

5. Arbejds miljø, sikkerhed og sundhed

5.1 Arbejds miljøprincipper

5.1.1 Alle medarbejdere skal tilbydes et sikkert og sundt arbejdsmiljø, herunder beskyttelse mod ulykker, brand- og kemikaliefare.

5.1.2 Leverandører og underleverandører skal have klare, dokumenterede procedurer for sikkerhed, risikostyring og uddannelse.

5.2 Uddannelse og beskyttelsesudstyr

5.2.1 Alle medarbejdere skal modtage nødvendig træning og instruktion, samt have korrekt personligt beskyttelsesudstyr (PPE) til rådighed.

5.2.2 Ulykker og næved-ulykker skal rapporteres med det samme.

5.3 Alkohol og euforiserende stoffer

5.3.1 Det er ikke tilladt at møde påvirket på arbejde eller indtage alkohol eller stoffer i arbejdstiden. Overtrædelser medfører konsekvenser - <https://megaflex.dk>

6. Ansættelsesvilkår og arbejdstid

6.1 Alle medarbejdere skal lønnes i overensstemmelse med gældende lovgivning og overenskomster, herunder mindsteløn og overtidsbetaling.

6.2 Løngrundlag og eventuelle fradrag skal være klare, lovlige og kommunikeret tydeligt til medarbejderen.

6.3 En gennemsnitlig arbejdsuge bør aldrig overstige det antal timer angivet i gældende lov / overenskomst.

6.4 Medarbejdernes personlige oplysninger skal beskyttes og må kun behandles i henhold til databeskyttelsesregler - <https://megaflex.dk>

7. Miljøbeskyttelse og bæredygtighed

7.1 Leverandører skal minimere deres miljømæssige påvirkning og overholde alle relevante miljølove i de lande, hvor de opererer.

7.2 De skal til enhver tid holde sig opdateret om miljøkrav og sikre overholdelse gennem uddannelse, drift og overvågning.

7.3 Leverandører skal arbejde systematisk og proaktivt for at reducere miljøpåvirkninger og dokumentere løbende forbedringer.

8. Forretningsetik, integritet og anti-korruption

8.1 MFX accepterer ingen form for korruption, pengeafpresning, svig eller bestikkelse.

8.2 Gaver, tjenester eller fordele må ikke tilbydes eller modtages, hvis de kan give anledning til tvivl om integriteten i forretningsforholdet. Dette gælder både penge, gaver, rejser og andre ydelser.

8.3 Eventuelle interessekonflikter skal straks erklæres til nærmeste leder eller kontaktperson.

9. Overholdelse, dokumentation og konsekvenser

9.1 Leverandører skal kunne dokumentere, at de overholder dette Code of Conduct og straks informere MFX om eventuelle afvigelser.

9.2 Hvis der konstateres brud, skal leverandøren forpligte sig til udbedring inden for en tidsfrist fastsat af MFX.

9.3 MFX kan afslutte samarbejdet, hvis kravene ikke efterleves, eller hvis brud sker gentagne gange.

9.4 MFX forpligter sig til at samarbejde konstruktivt med leverandører om løbende forbedringer.

10. Rapportering af bekymringer

10.1 Alle medarbejdere og samarbejdspartnere kan trygt rapportere overtrædelser af dette Code of Conduct uden frygt for repressalier. <https://megaflex.dk>

10.2 Bekymringer skal tages alvorligt og håndteres fortroligt og professionelt.

11. Politisk neutralitet og etisk ansvar

Hos MEGA FLEX A/S er vi fuldt ud dedikerede til at opretholde en politisk neutral position i alle aspekter af vores virksomhed. Dette betyder, at vi hverken støtter, promoverer eller indgår i samarbejder, der kan forbindes med politiske dagsordener, partier eller ideologier. Vores arbejde er udelukkende baseret på faglighed, integritet og respekt for universelle menneskerettigheder.

Som en del af vores interne compliance-politik har vi valgt ikke at udføre opgaver for militære organisationer, herunder forsvarsinstitutioner, våbenproducenter eller andre aktører, der direkte bidrager til væbnet konflikt. Denne beslutning er truffet ud fra et etisk hensyn og et ønske om at bidrage til en mere fredelig og bæredygtig verden.

Vi tror på, at gennemsigtighed og ansvarlighed er grundstenene i et tillidsfuldt samarbejde, og vi ønsker at være tydelige omkring de værdier, der styrer vores forretning.